

## ZAPISNIK

### 1. Seje Sveta staršev Osnovne šole Selnica ob Dravi, ki je bila v ponedeljek, 17. 9. 2018, ob 18. uri v prostoru šolske knjižnice.

**Prisotni:** lista prisotnosti je priloga zapisniku. Na seji sta bili še ravnateljica Jožica Ozmec in pomočnica ravnateljice vrtca Ladislava Milošević.

#### Dnevni red:

1. Otvoritev seje in pregled prisotnosti predstavnikov oddelkov vrtca in šole.
2. Pregled in potrditev zapisnika 4. seje Sveta staršev OŠ Selnica ob Dravi.
3. Imenovanje zapisnikarja.
4. Izvolitev predsednika Sveta staršev OŠ Selnica ob Dravi za šolsko leto 2018/19.
5. Predstavitev poslovnika Sveta staršev OŠ Selnica ob Dravi.
6. Realizacija LDN za šolsko leto 2017/18.
7. Predstavitev LDN za šolsko leto 2018/19.
8. Imenovanje predstavnikov staršev v pritožbeno komisijo OŠ Selnica ob Dravi.
9. Imenovanje predstavnika staršev v skupino za prehrano OŠ Selnica ob Dravi.
10. Pobude, vprašanja in predlogi predstavnikov oddelkov zavoda.

#### K 1. točki dnevnega reda:

Ravnateljica je otvorila sejo in pregledala prisotnost predstavnikov. Ugotovljeno je bilo, da je prisotnih dovolj predstavnikov za sklepčnost Sveta staršev.

#### K 2. točki dnevnega reda:

Pri 2. točki dnevnega reda smo se starši seznanili z zapisnikom 4. seje Sveta staršev v šolskem letu 2017/18 in preverili realizacijo sklepov seje.

**Sklep 1: Predstavniki Sveta staršev so soglasno potrdili zapisnik 4. seje Sveta staršev v šolskem letu 2017/18.**

#### K 3. točki dnevnega reda:

Pri 3. točki so predstavniki Sveta staršev izbrali zapisnikarja (Mojca Tergušek).

#### K 4. točki dnevnega reda:

Ravnateljica je prisotne pozvala k izvolitvi predsednika Sveta staršev OŠ Selnica ob Dravi. Prisotni so se odločili, da bodo volitve javne. Podana sta bila dva predloga:

- Darko Dolinšek,
- Mirjana Jesenek Mori.

**Sklep 2: Volitve za predsednika Sveta staršev OŠ Selnica ob Dravi so javne.**

**Sklep 3: Kandidata sta ustno podala strinjanje s kandidaturo.**

**Sklep 4: Predsednica Sveta staršev OŠ Selnica ob Dravi za šolsko leto 2018/19 je gospa Mirjana Jesenek Mori, njen namestnik pa gospod Darko Dolinšek.**

#### **K 5. točki dnevnega reda:**

Prisotni predstavniki Sveta staršev so se seznanili z vsebino Poslovnika Sveta staršev OŠ Selnica ob Dravi. Ravnateljica je vsem prisotnim prebrala naloge in pristojnosti Sveta staršev. Poslovnik je dostopen tudi na šolski spletni strani.

#### **K 6. točki dnevnega reda:**

Vodenje seje je prevzela predsednica Sveta staršev. Pod točko 6 je gospa ravnateljica predstavila poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2017/18. Šola ob koncu šolskega leta izda Letopis, v katerem je zapisano večino realiziranega. Realizirani so bili vsi načrtani projekti (Popestrimo šolo, NA-MA POTI, Zdrav življenjski slog, mednarodno sodelovanje ...), dejavnosti in realizacija pouka so bili izvedeni nad 100 %, opravljena je bila večina načrtovanih vzdrževalnih del. Učenci so uspešno opravili nacionalne preizkuse znanja (9. razred je NPZ-je pisal nad slovenskim povprečjem). Odlično so se na mednarodnem tekmovanju odrezali Čebelarji. Šola je dobro sodelovala tudi s starši in lokalno skupnostjo. Kot problem je ravnateljica navedla pomanjkanje finančnih sredstev za obnovitev fasade na podružnici Gradišče na Kozjaku. Še vedno pa ostaja želja po novi telovadnici in zunanjem igrišču.

Pomočnica ravnateljice za vrtec je predstavila poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za vrtec. Tudi vrtec ima vse pomembne dogodke preteklega leta zapisane v Letopisu. Projekti, ki so jih realizirali: Vila Malina, NAMA POTI, medgeneracijsko sodelovanje – posvojimo babico, varno s soncem, Nagajiva Tinka ... Izvajali so obogatitvene dejavnosti in nadstandardni program. Vrtec kot problem znova izpostavlja pomanjkanje prostora in željo po novem vrtcu. Poročilo o letnem delovnem načrtu 2017/18 bo dostopno na šolski spletni strani.

#### **K 7. točki dnevnega reda:**

Ravnateljica je predstavila LDN za šolsko leto 2018/19. V njem je zapisana vsa organizacija vzgojno-izobraževalnega dela, opisan je nov projekt, v katerem sodeluje šola – razširjen program (RaP). Nadaljuje se evropsko leto kulturne dediščine, izvajanje nadstandardnega programa, ki ga omogoča občina Selnica ob Dravi. Vse dejavnosti so zapisane tudi v Publikaciji OŠ Selnica ob Dravi, ki jo šola izda in razdeli vsem učencem.

Tudi pomočnica ravnateljice za vrtec je predstavila LDN vrtca za šolsko leto 2018/19. LDN za šolsko leto 2018/19 bo po sprejetju na seji Sveta zavoda OŠ Selnica ob Dravi dostopen na šolski spletni strani.

Pomočnica ravnateljice za vrtec je podala predlog, da bi se iz šolskega sklada (vrtec) sredstva namenila za nakup osvežilcev zraka za igralnice. Podan je bil predlog o skupinskem obdarovanju otrok v vrtcu ob prihodu dedka Mraza in o porabi finančnih sredstev, pridobljenih z zbiranjem odpadnega papirja.

**Sklep 5: Predstavniki Sveta staršev se strinjajo s predlogom, da se iz šolskega sklada – vrtec kupijo osvežalniki, vendar se bo razmislilo, kakšen bi bil najbolj smotrni nakup glede na zbrana sredstva.**

**Sklep 6: Predstavniki Sveta staršev se strinjajo z izvedbo skupinskega obdarovanja otrok v vrtcu ob obisku dedka Mraza.**

**Sklep 7: Predstavniki Sveta staršev se strinjajo, da se finančna sredstva zbrana z odpadnim papirjem namenijo za pokrivanje potnih stroškov, ki nastanejo pri izvedbi nadstandardnih dejavnosti.**

Ravnateljica je povedala, da bo šola podala Upravnemu odboru šolskega sklada predlog za porabo sredstev in sicer za ureditev prijazne avle.

#### **K 8. točki dnevnega reda:**

Predstavniki Sveta staršev so imenovali predstavnika v pritožbeno komisijo OŠ Selnica ob Dravi.

**Sklep 8: Predstavnika v pritožbeni komisiji OŠ Selnica ob Dravi sta Domen Žvegler in Mojca Tergušek.**

#### **K 9. točki dnevnega reda:**

Predstavniki Sveta staršev so se odločili in imenovali predstavnika tudi v skupino za šolsko prehrano.

**Sklep 9: Predstavnica v skupini za šolsko prehrano je Polonca Golič.**

#### **K 10. točki dnevnega reda:**

Pri pobudah, vprašanjih in predlogih so predstavniki staršev izpostavili naslednje:

**- Kako so oblikovane učne skupine v 8. razredu?**

Ravnateljica je podala odgovor, da so oblikovane v skladu z Zakonom o OŠ. Učenci so razdeljeni v heterogene učne skupine.

**- Starši 3. razredov so podali pripombo, da je v oddelku podaljšanega bivanja preveč otrok in da otroci nimajo kje sedeti.**

Ravnateljica je obrazložila, da so v oddelku upoštevani normativi, da pa bo preverila, ali je v učilnici dovolj prostora za vse otroke in v kolikor je premalo stolov, jih bodo dodali.

**- Starši so opozorili na čistočo okolice šole, zlati po vikendu je v okolici šole veliko nevarnih odpadkov (steklenice, smeti ...).**

**Sklep 10: Na občino se poda poziv, da širšo okolico šole (pločniki ...) pregleduje režijski obrat občine.**

**- Predstavniki staršev je podal mnenje, da je obrazec, ki smo ga starši podpisali zaradi varstva podatkov, neprimeren. Na enem obrazcu so podatki treh oseb in zato obrazec ni skladen z GDPR-jem.**

Ravnateljica je obrazložila, da je obrazec pripravil pravnik in da ga ima več šol. Ravnateljica se je zavezala, da se bo posvetovala in preverila pravilnost obrazca. V kolikor se izkaže, da je obrazec neprimeren, bomo starši dobili v podpis novega.

- **Predstavniki vrtca so podali pobudo, da bi bile seje za vrtec pol ure pred Svetom staršev.**

Ravnateljica je podala odgovor, da to ni mogoče, ker sta šola in vrtec en zavod, ki ima en Svet staršev in se morajo seje, zaradi sklepčnosti, izvajati skupaj.

- **Predstavniki staršev je podal predlog, da bi na prvi šolski dan bila pred šolo tudi slovenska zastava.**

Ravnateljica je odgovorila, da so vse zastave pred šolo na drogu in ni smiselno podvajanje letih.

1. seja Sveta staršev je bila zaključena ob 18.55.

Zapisnik zapisala:  
Mojca Tergušek

Predsednica Sveta staršev:  
Mirjana Jesenek Mori

**Priloge:**

- Gradivo k 5. točki dnevnega reda
- Gradivo k 6. točki dnevnega reda
- Gradivo k 7. točki dnevnega reda