

OSNOVNA ŠOLA SELNICA OB DRAVI

PREDMET: fizika

SEMINARSKA NALOGA

NASLOV NALOGE

Mentorica: (to je učiteljica)

Avtor: (to si ti)

Selnica ob Dravi, datum

KAZALO VSEBINE

Je vedno na začetku naloge (za naslovnico). Prikazuje naslove posameznih poglavij in podpoglavij v nalogi ter strani, na katerih so posamezna poglavja. Poleg vsebinskega kazala, ki je obvezno, lahko dodamo še samostojna kazala za tabele in slike. Primer kazala je:

1 UVOD	stran
2 MAGNETNE SILE	stran
3 MAGNETNO POLJE	stran
3.1 Magnetno polje in električni tok	stran
3.2 Tuljava in njeno magnetno polje	stran
4 INDUKCIJA	stran
4.1 Transformator	stran
5 ZAKLJUČEK	stran
6 VIRI	stran

UVOD

Seminarska naloga mora nujno imeti uvod, ki prinaša glavne informacije o nalogi. V njem na kratko predstaviš temo, o kateri boš pisal/a, in opišeš, kako je naloga sestavljena. Uvod je praviloma kratek; zadostuje že polovica strani.

GLAVNI/TEORETIČNI DEL

Predstavlja osrednji del naloge. V njem natančneje opišeš temo naloge. Glavni del naloge deliš na posamezna poglavja in podpoglavja, ki jih poimenuješ s konkretnimi naslovi; slediti si morajo v logičnem zaporedju in biti oštevilčena. Vanj lahko vključiš slike in tabele, ki jih moraš ustrezno opremiti (če ima naloga več tabel ali slik, jih moraš oštevilčiti, nad/pod njih pa napisati ustrezne naslove).

ZAKLJUČEK

Predstavlja sintezo naloge. V njem povzameš najpomembnejše ugotovitve o vsebini, ki si jo opisoval/a, ter opišeš sklepe in predloge za nadaljnje delo.

VIRI

Snov za pisanje seminarske naloge črpamo iz različnega gradiva oz. informacijskih virov. Zaradi zaščite avtorskih pravic in želje po nadaljnjem raziskovanju določene teme je potrebno vselej označiti, kaj smo prepisali in od kod. To storimo že v samem teoretičnem delu naloge kot tudi v posebnem poglavju na kocu naloge (viri).

Ko povzemamo misli, mnenja in ugotovitve drugih, rečemo, da citiramo. Pri tem ločimo: dobesedno citiranje in povzemanje.

DOBESEDNO CITIRANJE

»Citirati pomeni dobesedno navajati besede ali povedi iz vira« (Zabukovec, 2002, str. 13).

Pravila citiranja med tekstom so:

- tisto, kar dobesedno navedemo/prepišemo, mora biti označeno z narekovaji;
- za končnim narekovajem v okroglem oklepaju navedemo podatke o viru, iz katerega smo citirali, in sicer: (Priimek avtorja, letnico izdaje dela, stran);
- če ne želimo vključiti celega citata, ga skrajšamo tako, da nepomembno izpustimo in manjkajoči del nadomestimo s tremi pikami v oklepaju [...].

Primeri citiranja:

- en avtor: (Beznec, 2005, str. 27);
- dva do šest avtorja: (Beznec in Cedilnik, 2005, str. 36);
- 6 avtorjev in več: (Beznec, Cedilnik, Černilec, Gulič, Lorger idr., 2005, str. 105) – navedemo prvih pet in dodamo oznako idr.;
- če knjiga nima avtorja ali je teh preveč, navedemo naslov knjige, letnico in stran (Fizika, 2002, str. 13).

POVZEMANJE

V primeru, da zapisanega ne prepisemo dobesedno, temveč avtorjeve misli zgolj povzamemo (zapisano poskušamo opisati s svojimi besedami, preoblikujemo), zapisano ne damo v narekovaje, a za posameznim odstavkom vseeno navedemo, od kod smo povzemali. V okroglem oklepaju navedemo le avtorja ali avtorje in leto izida vira, in sicer na enak način, kot je navedeno zgoraj: npr. (Beznec, 2005).

NAVAJANJE VIROV OB KONCU NALOGE (POSEBNO POGlavJE)

V zadnjem poglavju seminarske naloge je vedno potrebno navesti še seznam vseh virov, ki smo jih uporabljali pri pisanju naloge. Pod vire se štejejo vse knjige, revije, spletni naslovi ... Pomembno je, da si uporabljeno gradivo beležimo že med pisanjem naloge, saj čez čas pozabimo, od kje smo kaj prepisali oziroma povzeli. Vire navajamo po abecednem redu priimkov avtorjev oziroma naslovov, če avtor dela ni znan. Pravila navajanja posameznih virov so:

1 KNJIGE

Navajanje knjige enega avtorja:

- Priimek, začetnica imena avtorja. (Leto izdaje). *Naslov dela*. Kraj izida: založba.

Beznec, B. (2009). *V svetu elektrike*. Ljubljana: Mladinska knjiga.

Navajanje knjige dveh ali treh avtorjev:

- Priimek, začetnica imena avtorja **in** Priimek, začetnica imena avtorja. (Leto izdaje). *Naslov dela*. Kraj izida: Založba.

Beznec, B. **in** Cedilnik, B. (2007). *Fizika – slikovni pojmovnik*. Ljubljana: Mladinska knjiga.

Navajanje dela s šest in več avtorji: navedemo prvih pet avtorjev in dodamo oznako idr.; ostalo navedemo enako kot zgoraj:

Beznec, B., Cedilnik, B., Černilec, B., Gulič, B., Lorger, J. idr. (2002). *Fizika : preproste razlage fizikalnih pojavov*. Tržič: Učila.

Navajanje knjige z anonimnim avtorjem (avtor ni naveden): namesto avtorja navedemo kar naslov knjige, ostalo navajamo enako kot zgoraj:

Slikovni pojmovnik fizika. (2006). Ljubljana: Mladinska knjiga.

2 SERIJSKE PUBLIKACIJE (ČASOPISI, REVIJE ...)

- Priimek, začetnica imena avtorja. (Leto izdaje). Naslov članka. *Ime revije*. Letnik(številka), strani.

Čoh, M. in Štuhec, S. (2009). Magnetni učinki električnega polja. *Življenje in tehnika*. 46(4), 45–49.

3 SPLETNI VIRI

Tudi uporabo spletnih virov moramo ustrezno označiti. Navajamo jih tako med besedilom kot v končnem seznamu virov.

Citiranje med besedilom:

- če ima spletna stran avtorja, se navaja po pravilih za avtorja – (Priimek, letnica), npr. (Mosbrucker, 2011).
- če poznamo naslov prispevka, a ne avtorja, navajamo (Naslov, letnica), npr. (Fizika, 2011).

Navajanje v seznamu virov na koncu naloge:

ZNAN AVTOR

- PRIIMEK, I. (Leto). Naslov dela. Pridobljeno dan, mesec, leto, *spletni naslov*.

Morovič, B. (2010). Magnetno polje in zdravje. Pridobljeno 20. 10. 2014, iz <http://www.zcmedin.si/magnetno-polje-in-zdravje.html>.

BREZ AVTORJA

- Naslov strani/prispevka. (Leto). Pridobljeno dan, mesec, leto, *spletni naslov*.

Magnetno polje. (2011). Pridobljeno 20. 10. 2014, iz http://sl.wikipedia.org/wiki/Magnetno_polje.

TABELE IN SLIKE

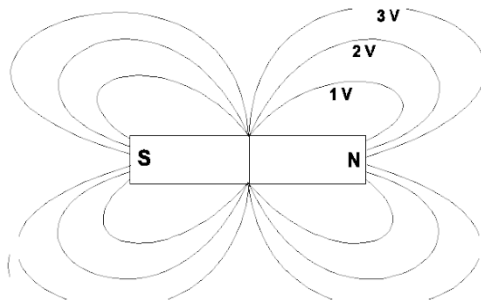
TABELO označujemo nad njo in naslov tabele zapišemo poševno. Tudi pri tabelah, ki jih nismo oblikovali sami, moramo označiti, kje smo 'si jih izposodili'. Primer:

Tabela 1

Meritve fizikalnega poskusa (Bez nec idr., 2005)

Št. ovojev prve tuljave n_1	Napetost na prvi tuljavi U_1	Št. ovojev druge tuljave n_2	Inducirana napetost U_2
700	12	700	12
700	12	1400	24
700	12	350	6

Vse, kar je grafični prikaz vsebine teksta (slike, grafikoni), poimenujemo **SLIKA**. Slike številčimo, naslov slike in avtorja (če slika ni naša) pa zapišemo pod sliko. Primer:



Slika 1. Silnice okrog paličastega magneta (Klasinc, 2012).

Vir, ki smo ga navedli v oklepaju pod sliko, bi na koncu naloge navedli:

Klasinc, D. (2012). Silnice okrog paličastega magneta. Pridobljeno 20. 10. 4. 2014, iz http://baza.svarog.org/fizika/maturitetne_naloge/12_magnet.php.